

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Ügyfél és Kedvezményezett személyes  
és egészségügyi adatainak kezeléséhez

Jelen adatvédelmi tájékoztató az Ügyfél és/vagy Kedvezményezett (továbbiakban Érintett) számára készült, melyben megismerhetik a Szolgáltató (továbbiakban Adatkezelő), őket érintő, személyes adatokra vonatkozó, adatkezelési tevékenységét. Jelen adatkezelési tájékoztató az Adatkezelő Általános Szerződési Feltételeinek (továbbiakban: ÁSZF) elválaszthatatlan része, amely elérhető az Adatkezelő telephelyeinek nyilvános területén.

Jelen dokumentum 2018. május 31-től érvényes, verziószám: 2.0

## TARTALOM

|   |   |
|---|---|
| I. AZ ADATKEZELŐ SZERVEZET NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE(I).....   | 2 |
| II. AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ TÖRVÉNYI SZABÁLYOZÁSOK.....  | 2 |
| III. AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI.....  | 2 |
| IV. ADATKEZELÉS CÉLJA .....   | 2 |
| V. AZ ÉRINTETTEK KÖRE .....   | 3 |
| VI. ADATKEZELÉS JOGALAPJA, MI TÖRTÉNIK/TÖRTÉNNÉ AKKOR, HA AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ELMARAD AZ ÉRINTETTŐL.....  | 3 |
| VII. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTALMA .....   | 5 |
| VIII. ADATKEZELÉS ELJÁRÁSÁNAK RÖVID LEÍRÁSA GYŰJTÉSTŐL A FELDOLGOZÁSIG ÉS MEGSEMMISÍTÉSIG (A TÁROLÁS, FOLYAMATOK SZERVEZÉSÉNEK BIZTONSÁGÁRÓL RÖVID LEÍRÁSA, A FELDOLGOZÁS MÓDJA MANUÁLIS/AUTOMATIKUS, PROFILOZÁS/AUTOMATIKUS DÖNTÉSHOZATAL, KIK ISMERHETIK MEG A SZEMÉLYES ADATAIT) ..... | 6 |
| IX. A KEZELT ADATOK KÖRE ÉS AZOK CÉLJA.....   | 7 |
| X. ADATFELDOLGOZÓK ÉS KÜLFÖLDRE TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁS .....  | 8 |
| XI. ÉRINTETT JOGAI ÉS AZOK ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK LEHETŐSÉGEI .....   | 8 |

## I. AZ ADATKEZELŐ SZERVEZET NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE

MeDoc Egészségközpont Kft. (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 74., levelezési cím: 1133 Budapest Kárpát utca 7/B., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-897512, adószám: 14294655-2-41)  
Elérhetőségei: [info@medocklinika.hu](mailto:info@medocklinika.hu); [www.medocklinika.hu](http://www.medocklinika.hu); +36-1-783-6004

## II. AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ TÖRVÉNYI SZABÁLYOZÁSOK

Az Adatkezelő az ÁSZF-ben meghatározott Szolgáltatások végzése során, a tudomásukra jutott adatokat, a PTK, valamint az alábbi jogszabályok alapján köteles kezelni:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info. tv.);
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (továbbiakban: GDPR),
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény (továbbiakban: EÜ Adatok Kezelése tv.)
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.)

Jelen adatkezelésben foglaltak, az Adatkezelő álláspontja szerint, mindenben megfelelnek a fent hivatkozott jogszabályi rendeleteknek.

## III. AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI

A GDPR-rendelet alapján az Adatkezelő törvényi előírása szerint kötelező adatvédelmi tisztviselő alkalmazása. Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:

**FÖLDVÁRI GYÖRGY**

[info@beszerzokozpont.hu](mailto:info@beszerzokozpont.hu), +36-20-375-78-35

## IV. ADATKEZELÉS CÉLJA

Az Adatkezelő az ÁSZF-ben rögzített feltételekkel szerződéses viszonyba kerül az Érintettekkel. Az Adatkezelő az alábbi célból gyűjti az Érintettek adatait:

- Szerződéses viszonyhoz tartozó kapcsolattartó meghatározása;
- Szolgáltatásainak (humán-egészségügyi szolgáltatások) teljesítéséhez;
- A Szolgáltatás elvégzését követő számla kibocsátásához;
- A számítógépen, szerveren, orvosi alkalmazásban tárolt adatok mentése, adatbiztonsági célból;
- Marketingtevékenységként hírlevél kiküldése céljából;
- Utalvány nyilvántartása/érvényesítése céljából;
- Ellátásszervező céggel kötött Szolgáltatási szerződés teljesítése céljából.

## V. AZ ÉRINTETTEK KÖRE

Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok az alábbi Érintettekre vonatkoznak:

- Az Szolgáltatást megrendelő természetes személy Megrendelő adatai;
- A Szolgáltatással érintett Kedvezményezett természetes személy adatai;
- A Marketing tevékenységre - hírlevélre feliratkozott Érintettek adatai
- Az Utalványt vásárló Érintettek adatai.

## VI. ADATKEZELÉS JOGALAPJA ÉS AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ELMARADÁSÁNAK KÖVETKEZMÉNYEI

| <b>SZEMÉLYES ADATOK MEGNEVEZÉSE</b>   | <b>JOGALAP</b>  | <b>ÉRINTETTRE GYAKOROLT HATÁSA AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ELMARADÁSA ESETÉN</b>  |
|---|---|---|
| Kapcsolattartási és számlázási adatok:<br>Név;<br>Lakcím;<br>Telefonszám;<br>E-mail cím.                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az Érintett által kezdeményezett Szerződés teljesítéséhez szükséges. (GDPR 6. cikk 1.b.)</li> <li>▪ Az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk 1.c.)</li> </ul> | Amennyiben Név és Lakcím személyes adat közlése elmarad, úgy az Adatkezelő és Érintett között nem jöhet létre Szerződéses jogviszony, mivel az Adatkezelő nem tud számlát kibocsátani. Amennyiben a Telefonszám, E-mail cím személyes adat közlése elmarad, úgy az Adatkezelő a Szolgáltatás teljesítéséhez nem tud időpontot egyeztetni, módosítani, esetlegesen felmerülő lényegi információkat megosztani az érintettel, ezért az Adatkezelő a Szolgáltatás teljesítését nem vállalja, a jogviszony nem jön létre. |
| Egészségügyi dokumentáció adatai:<br>Születési idő;<br>Bármilyen olyan adat, mely egészségügyi vonatkozású, vagy arra | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az Érintett által kezdeményezett Szerződés teljesítéséhez szükséges. (GDPR 6. cikk 1.b.)</li> </ul>  | Amennyiben az egészségügyi dokumentációba tartozó bármely személyes adat közlése elmarad, úgy az Adatkezelő a Szolgáltatás megfelelő minőségű teljesítésére nem tud garanciát vállalni. Ilyen   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>kihatással lehet az Adatkezelő döntése alapján.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk 1.c.)</li> <li>▪ A GDPR 9. cikk 2-es bekezdés h pontja szerint.</li> </ul>   | <p>esetben az Adatkezelő egyéni belátása szerint eldönti, hogy a Szolgáltatás teljesítését nem vállalja vagy vállalja. <b>Fontos, hogy az EÜ Adatok Kezelése tv. szerint a Kedvezményezett egészségügyi adatainak megadása azonban az Érintett döntése alapján, önkéntes.</b></p>   |
| <p><b>Adatmentés</b><br/>a számítógépről, szerverről, és az orvosi alkalmazásról</p>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az Adatkezelő jogos érdeke alapján (GDPR 6. cikk 1.f.)</li> </ul>  | <p>Amennyiben a mentés elmarad, úgy fennáll a veszélye, hogy a személyi számítógép megsemmisülése, vagy meghibásodása, elvesztése, orvosi alkalmazás váltása esetén, az azon tárolt adatok elektronikus karterek megsemmisülnek. Ez az Adatkezelő folyamatban lévő Szolgáltatásainak ellehetetlenülését jelentené, így nem tudja a Szerződéses kötelezettségeit teljesíteni.</p>  |
| <p><b>Marketing célú adatkezelés:</b><br/>Név;<br/>E-mail cím;<br/>Hírlevél-hozzájárulás;</p>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az Érintett hozzájárulása alapján (GDPR 6. cikk 1.a.)</li> </ul>   | <p>Az Érintett hozzájárulásának elmaradásakor vagy visszavonásakor, az Adatkezelő ugyan olyan minőségben és feltételekkel nyújtja Szolgáltatását. Az Érintett számára ez semmi féle joghátránnyal nem jár.</p>  |
| <p><b>Utalvány adatkezelés:</b><br/>Ügyfél név;<br/>Ügyfél cím;<br/>Kedvezményezett név;<br/>Kedvezményezett cím</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az Érintett által kezdeményezett Szerződés teljesítéséhez szükséges. (GDPR 6. cikk 1.b.)</li> <li>▪ Az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk 1.c.)</li> </ul> | <p>Az Ügyfél személyes adatainak elmaradásakor az Adatkezelő nem tud megfelelni a jogszabályi előírásának, így a Szolgáltatás teljesítésétől eláll, a Szerződés megszűnik. A Kedvezményezett személyes adatainak elmaradásakor az Adatkezelő szerződéses feltételeit sérti meg a Kedvezményezett, mivel az Adatkezelő nem tudja ellenőrizni, hogy a jogos személy használja fel az utalványt, így a Szolgáltatás teljesítésétől eláll, a Szerződés megszűnik.</p> |
| <p><b>Ellátásszervező számára végzendő egészségügyi szolgáltatás</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A Szolgáltató itt Adatfeldolgozóként végez egészségbiztosító Ellátásszervezője megbízásából adatkezelést. Az Adatkezelés</li> </ul>  | <p>Amennyiben az egészségügyi karterek létrehozásához, kitöltéséhez, az egészségügyi szolgáltatás elvégzéséhez szükséges adatok megadása elmarad, az Érintettől, úgy az Adatkezelő nem tudja teljesíteni a Ellátásszervező felé szerződéses</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>jogalapja:<br/>Adatfeldolgozóként a Szolgáltató és az Ellátásszervező között létrejött Szolgáltatási szerződés, valamint, az Adatfeldolgozóra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk 1.c.)</p> | <p>kötelezettségeit, valamint nem tud megfelelni a jogszabályi előírásoknak. A Szolgáltató, ezt a helyzetet, jelzi az Ellátásszervező felé, melynek negatív hatása lehet az Érintett és az Egészségbiztosító között kötött szerződésre is. A Szolgáltató az Érintettől a Szolgáltatásának elvégzését megtagadja. A Szolgáltató az adatszolgáltatás elmaradása esetén nem tud megfelelni a jogszabályi kötelezettségeinek.</p> |
|--|--|---|

## VII. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTALMA

- Új Érintett esetén, a kapcsolattartáshoz szükséges adatokat az Adatkezelő, amennyiben a Szerződéses jogviszonyt az Érintett kezdeményezi, de mégsem történik Szerződéskötés (nem foglal időpontot), úgy a megadott adatokat haladéktalanul törli.
- Már létrejött Szerződéses jogviszonyban:
  - Számlán található személyes adatok és a számla megőrzési ideje, az adott naptári év utolsó napjától számított 7. év vége - jogszabályi előírás alapján. Azt követően az adatok törlésre kerülnek.
  - Egészségügyi dokumentációban található személyes adatok és az egészségügyi dokumentáció megőrzési ideje 30. év vége - jogszabályi előírás alapján. Azt követően az adatok törlésre kerülnek.
- A személyi számítógépekről és az orvosi alkalmazásról adatmentés folyamatosan történik, azonban az Adatkezelő maximum 8 adatmentési állapotpéldányt őriz meg. A régebbi példányok automatikusan törlődnek.
- Marketing célú adatgyűjtések: Az Adatkezelő csak az Érintett világos és egyértelmű hozzájárulásával végzi ezen tevékenységét (hírlevél-, voucher-küldés). Az ezen célú adatkezelés, határozatlan idejű, az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig zajlik. Azt követően az Adatkezelő az Érintett marketing célra tárolt személyes adatait törli.
- Ellátásszervező számára végzett Szolgáltatás esetén: Az időpont foglaláshoz átadott adatok az Érintett időpontra történő megérkezéséig kezeli a Szolgáltató. Azt követően, ha az érintett nem érkezik meg jelzi az Ellátásszervező cég felé, majd törli az adatokat. Amennyiben az Érintett megérkezik a foglalt időpontra, úgy a jogszabályi kötelezettségei alapján az egészségügyi dokumentációt megőrzi, az utolsó módosítástól számított 30. év végéig. Azt követően az adatok törlésre kerülnek.

## **VIII. ADATKEZELÉS ELJÁRÁSÁNAK RÖVID LEÍRÁSA (A GYŰJTÉSTŐL A FELDOLGOZÁSIG ÉS MEGSEMMISÍTÉSIG)**

- 1) Az Érintett, telefonon, e-mailen, weben, személyesen időpontot foglal vagy módosít, amely az Adatkezelővel történő szerződéskötés kezdeményezését jelenti. Az Adatkezelő call-centere, recepciósa, asszisztense, vagy a kezelést végző személy ilyen esetben elkéri az Érintett Nevét és Telefonszámát, amelyet a rendelőben használt papíralapú kartotékban vagy személyi számítógépen, vagy orvosi alkalmazásban rögzít. Amennyiben az Érintett eláll a Szolgáltatás teljesítésétől, úgy az időpontfoglaláshoz rögzített adatok törlésre kerülnek. Amennyiben az Érintett már korábban igénybe vette a Szolgáltatást, és rendelkezik papír alapú, vagy elektronikus kartotékkal, úgy az abban tárolt személyes adatok a jogszabálynak megfelelően minden esetben megőrzésre kerülnek. (pl: egészségügyi dokumentáció; számla; stb.) Amennyiben nem az Érintett, hanem az Ellátásszervező cég foglalja az időpontot, úgy a Szolgáltató adatfeldolgozóként tevékenykedik és biztosítja az Érintett számára Szolgáltatását. Az időpont foglalás során, mint Adatfeldolgozó megismerheti az Érintett Nevét, Telefonszámát, TAJ-számát, Egészségbiztosítóját és Egészségbiztosítási azonosítószámát. Amennyiben az Érintett a Szolgáltatást az Ellátásszervező által foglalt időpontban nem veszi igénybe, ezen tényt a Szolgáltató közli az Ellátásszervező céggel, majd az Érintett így megismert adatait törli.
- 2) Az Érintett megérkezik a foglalt időpontra. A recepció, asszisztens és/vagy orvos/kezelő személy a Szolgáltatás megkezdése előtt/közben rögzíti a születési dátumot és egyéb szükségesnek vélt egészségügyi adatot, papír alapú kartotékra vagy számítógépre, szerverre, vagy orvosi alkalmazásban. Ha az Érintett még nem rendelkezik ilyennel, új kartotéket nyitnak, amelyben az összes, ettől az időponttól felmerülő személyes és/vagy egészségügyi adatainak kezelését végzik.
- 3) A 2-es pont megtörténtét követően minden újabb Szolgáltatás-igénybevétel során az Érintett kartotékjába kerülnek rögzítésre az új felmerülő személyes adatok, mint az egészségügyi dokumentáció részei.
- 4) Amennyiben az Érintett egészségbiztosító Ellátásszervezőjének megrendelésén keresztül vette igénybe a Szolgáltatást, úgy a Szolgáltató az Érintett egészségügyi adatait megküldi az Ellátásszervező cég számára. Az információátadás jogalapja a Szolgáltató és az Ellátásszervező cég között az Érintett és valamely egészségbiztosító között, valamint az egészségbiztosító és az Ellátásszervező cég között megkötött szerződések együttesen. Az Érintett írásbeli nyilatkozattal megtagadhatja a felhatalmazását az egészségügyi adatainak Szolgáltató általi továbbításáról, de ez esetben az Érintett az Ellátásszervező cég megrendelői szerepének helyére lép, vállalva a Szolgáltatási díj megfizetését. A Szolgáltató az Érintett nyilatkozatáról köteles az Ellátásszervező céget tájékoztatni. A Szolgáltató ezen nyilatkozat megtételét

követően az Érintett felé Adatkezelővé válik. Az Ellátásszervező cég felé átadott adatokat a Szolgáltató jogszabályi kötelezettsége alapján továbbiakban is tárolja.

- 5) Az utolsó Szolgáltatás igénybevételtől számított 30 évet követően az Adatkezelő orvosa/kezelője vagy az adminisztráció vezetője utasítást ad az asszisztensnek/recepciónak az Érintett kartotékjának törlésére.
- 6) A kartoték helye az Adatkezelő telephelyén/székhelyén található, zárható irattároló szekrény, számítógép, szerver és/vagy orvosi alkalmazás, vagy orvosi alkalmazás felhőszolgáltató. Az adatkezelő helyszíne zárható, riasztóval védett, nyitvatartási időben az Adatkezelő munkatársai közül egy fő a recepción tartózkodik az eszközök és adatok védelme érdekében. A számítógép, szerver háttértárolója felhasználónévvel-jelszóval védett. Az orvosi alkalmazás felhasználónévvel-jelszóval és süti alapú eszközazonosítással védett. A számítógépről és/vagy orvosi alkalmazásról mentés készül, amely biztonságosan titkosított és tárolt.
- 7) Az Adatkezelő nem végez automatikus döntéshozatali eljárást az Érintett személyes adataival.
- 8) Az Adatkezelő a Szolgáltatás teljesítésébe vont közreműködők segítségével végez profilozási tevékenységet, a Kedvezményezett személyes egészségügyi adatai alapján, amely jelen esetben a Kedvezményezett egészségügyi állapotának meghatározásához, a Szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó kockázatfelméréshez, és kockázatcsökkentő lépések meghatározásához szükséges, és/vagy a Szolgáltatás részét képezik. A profilalkotás minden esetben kötelezően objektív. Az így kialakított egészségügyi profilt a Kedvezményezett kartotékja tartalmazza, amelyet az Adatkezelő közreműködői, az orvosi titoktartás szabályai szerint kezelnek. Ilyen esetben a Kedvezményezettnek joga van a profilalkotás eredményével, a profilalkotás eljárási szabályaival vagy annak módjával kapcsolatban az Adatkezelőhöz fordulni, felvilágosítási, módosítási, másolati, tiltakozási, újraprofilozási kérelmet benyújtani. Az Érintett kérdéseivel és beadványaival a konkrét egészségügyi profilhoz kapcsolódóan a Szolgáltatást végző Közreműködőkhöz, általános profilalkotási témában az Adatkezelési Tájékoztató III. bekezdésében megadott személyhez fordulhat.

## IX. A KEZELT ADATOK KÖRE ÉS AZOK CÉLJA

| SZEMÉLYES ADATOK MEGNEVEZÉSE | AZ ADATKEZELÉS CÉLJA   |
|------------------------------|--|
| Név                          | Kapcsolattartás; beazonosítás; egészségügyi dokumentáció; számlázás; marketig tevékenység; utalvány vásárlás |
| Lakcím                       | egészségügyi dokumentáció; számlázás; utalvány vásárlás  |
| Telefonszám                  | Kapcsolattartás;   |



|                     |   |
|---------------------|---|
|                     | egészségügyi dokumentáció   |
| E-mail cím          | Kapcsolattartás; egészségügyi dokumentáció; marketing tevékenység |
| Születési dátum     | Beazonosítás, egészségügyi dokumentáció                           |
| Egészségügyi adatok | Egészségügyi dokumentáció, Szerződés teljesítés                   |

## X. ADATFELDOLGOZÓK ÉS KÜLFÖLDRE TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁS

Az Adatkezelő külföldre nem továbbít semmilyen személyes adatot az Érintettől.

A Szolgáltató az Ellátásszervező céggel kötött szolgáltatási szerződése alapján adatfeldolgozó tevékenységet is végez az Ellátásszervező cég megbízásából. Az Ellátásszervező cég által az Érintett (Kedvezményezett) részére megrendelt Szolgáltatások igénybevételeivel Érintett tudomásul veszi, hogy saját ellentétes jognyilatkozata hiányában a Szolgáltatónak adatátadási kötelezettsége van az Ellátásszervező cég felé. Az átadott adatok köre:

- Az adott, megrendelt Szolgáltatás elvégzésére vonatkozó, egészségügyi dokumentációban foglaltak.

Az Adatkezelő a Szolgáltatás teljesítéséhez az alábbi alvállalkozók (továbbiakban: Adatfeldolgozók) tevékenységét veszi igénybe. Ezen Adatfeldolgozók, kizárólag a Szolgáltatás teljesítése céljából, mint közreműködők, hozzáférhetnek az Érintett részben vagy egészben tárolt személyes adataihoz. Az Érintett megkeresheti direktben is az Adatfeldolgozókat, amennyiben személyes adatai kezelésével kapcsolatban lenne kérdése, egyéb jogérvényesítése. Javasolt a megkeresések megválaszolásának gyorsítása érdekében, hogy az Adatkezelőt, az adatvédelmi tájékoztató III. bekezdésében meghatározott személyen keresztül történjenek.

**Az Adatfeldolgozók listája és azok tevékenysége:**

- **Ezjú LájkiT Bt.** (2336 Dunavarsány, Bethlen Gábor utca 17, adószám: 21483716-2-13; cégjegyzékszám: Cg. 13-06-064979) – call-center szolgáltatás, felhő alapú egészségügyi adminisztrációs szoftver üzemeltetése;
- *Az adatfeldolgozók teljes listája az Adatkezelőtől külön e-mailes megkeresés útján kikérhető, továbbá orvosi rendelőiben (telephelyein) személyesen megtekinthetők.*

## XI. ÉRINTETT JOGAI ÉS AZOK ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK LEHETŐSÉGEI

Az Érintettet, a személyes adatai kezelése során a jelen bekezdésben részletezett jogok illetik meg. Ezen jogok érvényesítésének módjai az Adatkezelő



személyzetéhez, adatfeldolgozóhoz, Szolgáltatás közreműködőkhöz, különösképpen az adatkezelési tájékoztató III. bekezdésében meghatározott személyhez történő írásos és/vagy szóbeli megkeresés, vagy panasz. Az Adatkezelő igyekszik mihamarabb, de maximum az ÁSZF 7.4-es pontja alapján meghatározott határidőn belül reagálni, vagy választ adni. Az ÁSZF 7.3-as pontja alapján, a jogérvényesítést, az elszámoltathatóság elve miatt, írásban kell megtenni az Adatkezelő felé.

Amennyiben az Érintett, az adatkezelésben fennálló jogsértést észlel, úgy fordulhat kártérítési igényével közvetlenül a területileg illetékes bírósághoz, vagy panaszt nyújthat be az ellenőrző hatóság (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, tel: 391-14-00, e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), web: <http://naih.hu> továbbiakban: NAIH) felé. Amennyiben az Érintett a NAIH felé fordul, úgy tudomásul veszi, hogy a NAIH-nak nincs jogköre, az Érintett jogainak sérelmét kompenzáló kártérítés megállapítására. Amennyiben az Érintett erre igényt tart, javasoljuk a vélt jogsértéssel kapcsolatban, az illetékes bíróság megkeresését válassza.

Az Érintett az alábbi jogokkal rendelkezik, személyes adataival kapcsolatban, jelen adatkezelésben:

**Átlátható eljárás joga:** Az Érintett megismerheti az őt érintő személyes adatok tárolásának, kezelésének, feldolgozásának eljárásait, tájékoztatást kaphat az adatkezelésről teljes körűen, más Érintett jogainak csorbitása nélkül. Ezen jogával az Érintett, már az adatkezelés megkezdését megelőzően élhet, az Adatkezelő nyilvánosan elérhető Adatkezelés Tájékoztatójának megismerésével.

**Tájékoztatáskérés joga:** Az Érintett tájékoztatást kérhet az őt érintő adatkezelés bármely részéről, az általa megadott és kezelt adatokról, más Érintett jogainak csorbitása nélkül.

**Betekintés joga:** Az Érintett betekinthet a róla vezetett személyes adatokat tartalmazó nyilvántartásokba, előre egyeztetve az Adatkezelővel, más Érintett jogainak csorbitása nélkül.

**A módosítás, pontosítás joga:** Az Érintett kérheti a személyes adatai pontosítását az Adatkezelő által vezetett nyilvántartásokban, más Érintett jogainak csorbitása nélkül.

**A törlés, elfeledés joga:** Az Érintett a Szolgáltatás igénybevétele előtt, amennyiben eláll a Szerződéstől, kérheti a Szerződés megkötésének/megkezdésének előkészítéséhez rögzített személyes adatai törlését. Elfeledés jogot jelen adatkezelésben nem értelmezhető. Az egészségügyi dokumentációban, számlában, egyéb jogszabály által előírt helyen található személyes adatainak törlésére nincs lehetőség, mivel annak megőrzése, az Adatkezelő jogszabályi kötelezettsége.

**Adatkezelés korlátozásának joga:** Az Érintett, az Adatkezelővel folytatott jogvitája esetén, kérheti az adatkezelés korlátozását az Adatkezelőtől, más Érintett jogainak csorbítása nélkül. Ebben az esetben az Adatkezelő zárolja az Érintett írásos kérelembe foglalt adatait. A zárolást követően semmilyen módosítást nem végez a zárolt adatokon. A jogvita lezárását követően, az adatkezelés a jogvitát eldöntő határozatban foglaltaknak megfelelően folytatódik, vagy megszüntetésre kerül.

**Adatkezelés tiltakozásának joga:** Az Érintett, az Adatkezelőnél tiltakozhat az őt érintő adatkezelés bármelyik része, vagy egész ellen, más Érintett jogainak csorbítása nélkül.

**Profilalkotás eljárásának megismeréséhez való jog:** Az Érintett, kérheti az Adatkezelőtől, a profilalkotási eljárási módszer megismerését, más Érintett jogainak csorbítása nélkül.

**Automatikus döntéshozatal eljárásának megismeréséhez joga:** Jelen adatkezelésben ez nem értelmezhető, mivel az Adatkezelő nem végez automatizált döntéshozatalt.

**Automatikus döntéshozatal eljárásának megtámadásához, természetes személyű döntéshozóhoz fordulás joga:** Jelen adatkezelésben ez nem értelmezhető, mivel az Adatkezelő nem végez automatizált döntéshozatalt.

Igazolom, hogy jelen adatkezelési tájékoztató pontosan bemutatja az Adatkezelő adatkezelési tevékenységét.

Budapest, 2018. május 31.



**BÁLINT ÁDÁM**

ügyvezető

MeDoc Egészségközpont Kft.